

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №25 «Ромашка»

ст. Расшеватская

СОГЛАСОВАНЫ  
Педагогическим советом  
МДОУ детский сад № 25 «Ромашка»  
(протокол от \_\_\_\_\_ 2024 № \_\_\_\_)

СОГЛАСОВАНЫ  
Управляющим советом  
МДОУ детский сад № 25 «Ромашка»

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом МДОУ детский сад № 25  
«Ромашка»  
от 01.06.2024 №  
*Климова* *Климова И.С.*

### Положение

**о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МДОУ детский сад №25 «Ромашка» и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления образовательных отношений в МДОУ детский сад №25 «Ромашка» (далее – детском саду) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. №124-ФЗ с изменениями от 28 апреля 2023 года, Приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 25 октября 2023 года, Приказом Минпросвещения России от 15 мая 2020 года №236 « об утверждении Порядка приема на обучения по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 23 января 2023 года , Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся



из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» изменениями от 25 июня 2020 года, а также Уставом детского сада и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Порядок устанавливает общие требования к оформлению возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений при реализации детским садом основных образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ.

1.3. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между детским садом и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами детского сада по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

## **2. Основания и порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между образовательной организацией МДОУ детский сад 325 «Ромашка» и родителями (законными представителями) является приказ руководителя ДОУ о зачислении детей в детский сад, сформированный на основе направления (путевки) управления образования по распределению детей.

2.2. Родители (законные представители) воспитанника, зачисленного в ДОУ, обязаны явиться к заведующему ДОУ для заключения договора о возмездном оказании услуг и образовании, ознакомления с условиями, режимом и спецификой организации образовательной деятельности образовательного учреждения.

2.3. При приеме на обучение по основным образовательным программам дошкольного образования, а также в группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись заведующему в течение одного рабочего дня после заключения соответствующего договора.

2.4. При приеме в порядке перевода на обучение по основным программам дошкольного образования ответственный за прием заявлений и документов

готовов  
в теч  
2.5. П  
образ  
готов  
или у  
доку  
услу  
2.6. П  
закон  
детск  
прин  
  
3. Ос  
отно  
3.1. С  
полу  
допо  
изме  
осу  
– при  
друг  
– в с  
друг  
– при  
прог  
обра  
пред  
– в с  
язык  
госу  
учеб  
– при  
пред  
3.2. С  
прик  
закл  
обуч  
изме  
3.3. У  
изме  
соотв  
упол  
доку



готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись заведующему в течение одного рабочего дня после заключения договора об образовании.

2.5. При приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг ответственный за прием заявлений и документов готовит проект приказа о зачислении и передает его на подпись заведующему или уполномоченному им лицу в течение трех рабочих дней после приема документов и заключения договора об оказании платных образовательных услуг.

2.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, возникают у родителей (законных представителей) ребенка, принятого на обучение, с даты зачисления в образовательное учреждение.

### **3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- при переводе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- в случае перевода обучающегося из группы одной направленности в группу другой направленности;
- при переводе из группы, реализующей основную образовательную программу дошкольного образования, в группу без реализации образовательной программы по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося;
- в случае изменения языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ, факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- при внесении изменений в условия получения образования, предусмотренные договором об оказании платных образовательных услуг.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим или уполномоченным им лицом. В случаях заключения договора с родителями (законными представителями) обучающегося приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.3. Уполномоченное должностное лицо, получившее заявление об изменении условий получения обучающимся образования, готовит проект соответствующего приказа и передает его на подпись заведующему или уполномоченному им лицу в течение пяти рабочих дней с даты приема документов



3.4. В случаях, когда решение об изменении образовательных отношений принимает педагогический совет, а также в случаях привлечения педагогического совета для реализации права обучающегося на образование в соответствии с уставом и локальными нормативными правовыми актами детского сада уполномоченное лицо готовит проект приказа и передает его на подпись в течение одного рабочего дня с даты принятия решения педагогическим советом.

3.5. В случаях, когда изменение образовательных отношений происходит по инициативе детского сада, проект приказа готовится в сроки и порядке, предусмотренные локальными нормативными актами детского сада.

3.6. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

#### **4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из детского сада с сохранением места.

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в детском саду, являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать детский сад (при наличии медицинского документа);
- временное посещение санатории, дошкольного учреждения пристра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

4.3 Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), для сохранения места предоставляют в детский сад документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

#### **5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений**

5.1. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением воспитанника из учреждения оформляется в соответствии с Порядком и основанием перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников), утвержденных приказом заведующего ДОУ.

5.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из образовательного учреждения.



5.2.1. в связи с получением образования (завершением обучения); окончанием срока Договора является окончание получения ребенком дошкольного образования предоставление ДОО образовательной услуги в полном объеме.

5.2.2. досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

5.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.3.1. по инициативе родителей (законных представителей)

несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение

5.3.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и образовательного учреждения, в том числе в случаях ликвидации образовательного учреждения, аннулировании лицензии на осуществление образовательной деятельности

5.3.3. по иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей).

5.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, в том числе материальных обязательств перед учреждением. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей восстановление осуществляется согласно действующему административному регламенту. В случае восстановления между ДОО и родителями (законными представителями) заключается новый Договор.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из ДОО. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДОО. Прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.

5.6. В случае прекращения деятельности образовательного учреждения, а также в случае аннулировании у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель такого ДОО обеспечивает перед воспитанников с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.

5.7. основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующей ДОО об отчислении воспитанника.

5.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления из детского сада.